

STATUT

ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

w Kaletach

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Publicznych w Kaletach;
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59); oraz Dz. U z 2019 r poz. 1148 i 1078 z dnia 19 czerwca 2019 r.
3. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół Publicznych w Kaletach.
4. Szkoła
 - zapewnia bezpłatne nauczanie w zakresie ramowych planów nauczania w ośmioletnim cyklu kształcenia
 - Przeprowadza rekrutację uczniów w oparciu o zasadę obowiązku szkolnego.
 - Zatrudnia nauczycieli posiadających kwalifikacje określone w odrębnych przepisach
 - Realizuje ustalone przez Ministra Edukacji Narodowej zasady oceniania, klasyfikowania i promowania.

§ 2

Nazwa, typ i siedziba Szkoły

1. Szkoła nosi nazwę: Zespół Szkół Publicznych w którego skład wchodzi Publiczna Szkoła Podstawowa nr 1 im. Adama Mickiewicza, Liceum Ogólnokształcące oraz Technikum Ekonomiczne.
2. Siedzibą szkoły jest budynek położony w Kaletach przy ul. 1 Maja 6.
3. Organem prowadzącym szkołę jest Miasto Kalety .
4. Nadzór pedagogiczny nad szkołą sprawuje Śląski Kurator Oświaty.

§ 3

Cele i zadania Szkoły

Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie Prawo oświatowe, ustawie o systemie oświaty oraz przepisach wydanych na ich podstawie, koncentrując się na prowadzeniu działalności:

- 1) dydaktycznej;
- 1) wychowawczej;
- 2) opiekuńczej;
- 3) edukacyjnej;
- 4) kulturalnej;
- 5) profilaktycznej;
- 6) prozdrowotnej;
- 7) sportowej;
- 8) rekreacyjnej, uwzględniającej potrzeby środowiska lokalnego.

Szkoła w szczególności:

1. prowadząc działalność dydaktyczną dostosowuje treści, metody i organizację nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów, a także zapewnia możliwość korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej;
2. w ramach celów wychowawczych wspiera swoich uczniów w rozwoju ku pełnej dojrzałości fizycznej, emocjonalnej, intelektualnej, duchowej i społecznej, które to działania są wzmacniane i uzupełniane przez działania z zakresu profilaktyki problemów dzieci i młodzieży;
3. sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości Szkoły, zapewniając im poczucie bezpieczeństwa oraz organizując optymalne warunki dla ich prawidłowego ich rozwoju;
4. wspomaga wychowawczą rolę rodziny;
5. kształtuje u uczniów postawy prospołeczne, w tym poprzez możliwość działań z zakresu wolontariatu, sprzyjających aktywnemu uczestnictwu uczniów w życiu społecznym;
6. stwarza warunki do rozwoju zainteresowań i uzdolnień uczniów przez organizowanie zajęć pozalekcyjnych;

7. przygotowuje uczniów do wyboru zawodu i kierunku dalszego kształcenia;
8. kształtuje u uczniów umiejętności sprawnego posługiwania się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi;
9. upowszechnia wśród dzieci i młodzieży wiedzę o bezpieczeństwie oraz kształtuje właściwe postawy wobec zagrożeń, w tym związanych z korzystaniem z technologii informacyjno-komunikacyjnych, i sytuacji nadzwyczajnych;
10. Szkoła otacza opieką i wspiera rozwój uczniów zdolnych.
11. W zakresie i na zasadach określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego, Szkoła realizuje edukację wczesnoszkolną w pierwszym etapie edukacyjnym, obejmującym klasy I - III oraz kształcenie w drugim etapie edukacyjnym, obejmującym klasy IV – VIII. Szkoła realizuje przyjęte programy nauczania i program wychowawczo-profilaktyczny, a przez to w szczególności w klasach I-III:
12. łagodnie wprowadza dziecko w świat wiedzy, przygotowując je do wykonywania obowiązków ucznia oraz wdrażając do samorozwoju;
13. zapewnia bezpieczne warunki oraz przyjazną atmosferę do nauki, uwzględniając indywidualne możliwości i potrzeby edukacyjne ucznia;
14. dba o integralny rozwój biologiczny, poznawczy, emocjonalny, społeczny i moralny ucznia.
15. Kształcenie w klasach I-VIII ma na celu:
16. wprowadzanie uczniów w świat wartości, w tym ofiarności, współpracy, solidarności, altruizmu, patriotyzmu i szacunku dla tradycji, wskazywanie wzorców postępowania i budowanie relacji społecznych, sprzyjających bezpiecznemu rozwojowi ucznia (rodzina, przyjaciele);
17. wzmocnianie poczucia tożsamości indywidualnej, kulturowej, narodowej, regionalnej i etnicznej;

§ 4

Organy Szkoły

Organami Szkoły są:

1. Dyrektor Szkoły;
2. Rada Pedagogiczna;
3. Rada Rodziców;
4. Samorząd Uczniowski.

§ 5

Dyrektor Szkoły:

1. kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz;
2. sprawuje nadzór pedagogiczny;
3. zapewnia optymalne warunki do realizacji statutowych celów i zadań szkoły, dba o właściwą atmosferę i dyscyplinę pracy;
4. odpowiada za działalność dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą oraz realizację zadań edukacyjnych, prozdrowotnych, sportowych i rekreacyjnych;
5. przewodniczy Radzie Pedagogicznej Szkoły;
6. realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach ich kompetencji;
7. wstrzymuje wykonanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa;
8. opracowuje arkusz organizacyjny szkoły;
9. dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły, zaopiniowanym przez radę pedagogiczną oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie;
10. powierza stanowisko wicedyrektora i odwołuje z niego po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej;
11. przyznaje nagrody i wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom szkoły;
12. występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rad pedagogicznych, w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli i innych pracowników;
13. dba o powierzone mienie;
14. wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych.

15. Stanowisko Dyrektora szkoły powierza i odwołuje z niego Burmistrz Miasta Kalety.

§6

Wicedyrektor

W Szkole utworzone jest stanowisko Wicedyrektora

Zadania Wicedyrektora:

1. zastępuje dyrektora szkoły podczas jego nieobecności
2. organizuje i koordynuje prace dydaktyczno-wychowawcze
3. wykonuje zadania zlecone przez dyrektora szkoły

§ 7

Rada Pedagogiczna

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły.
2. Kompetencje i zadania Rady Pedagogicznej wynikają z ustawy Prawo oświatowe rozporządzeń wykonawczych i Regulaminu Rady Pedagogicznej.

§ 8

Rada Rodziców

1. Rada Rodziców reprezentująca ogół rodziców uczniów uczestniczy w sprawach szkoły na zasadach określonych w ustawie Prawo oświatowe, wydanych na jej podstawie rozporządzeniach oraz statucie szkoły.
2. Wewnętrzną strukturę i zasady funkcjonowania Rady Rodziców określa regulamin uchwalany przez Radę.
3. Rada Rodziców liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
4. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach.

§ 9

Samorząd Uczniowski

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski, który tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Uczniowskiego (zarządu) określa regulamin uchwalany przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
3. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej, Dyrektorowi lub Radzie Rodziców wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły.

§ 10

1. Za realizację zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły odpowiada Dyrektor i Rada Pedagogiczna.
2. W celu realizacji swych zadań dydaktycznych Rada Pedagogiczna powołuje zespoły przedmiotowe składające się z nauczycieli danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych.
3. W celu realizacji zadań wychowawczych Rada Pedagogiczna powołuje Zespół Wychowawczy.
4. Szkoła realizuje Program Wychowawczo-Profilaktyczny.
5. Zasady oceniania i klasyfikowania uczniów zapisane są w Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania Uczniów. (zał. 1)
6. Szkoła organizuje i realizuje działania w zakresie wolontariatu.
7. Szkoła sprawuje opiekę i udziela pomocy uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych jest potrzebna pomoc i wsparcie.
8. Szkoła współdziała z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.
9. Szkoła organizuje zajęcia pozalekcyjne zgodnie z potrzebami i oczekiwaniami uczniów i ich rodziców oraz z możliwościami finansowymi szkoły.
10. Szkoła organizuje wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.

§ 11

Świetlica szkolna

1. W Szkole działa świetlica zapewniająca uczniom opiekę poza godzinami nauki.
2. Organizację pracy, cele i zadania określa Regulamin Świetlicy.

§ 12

Biblioteka szkolna

1. Szkoła posiada bibliotekę, której zadaniem jest rozwijanie zainteresowań uczniów, wspieranie procesu dydaktyczno-wychowawczego, doskonalenie warsztatu pracy nauczycieli oraz popularyzowanie wiedzy pedagogicznej.
2. Organizację pracy, cele i zadania określa Regulamin Biblioteki.

§ 13

1. Organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Szkoły opracowany przez Dyrektora. Arkusz organizacyjny zatwierdzany jest przez organ prowadzący szkołę zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych oraz organizację nauczania języka mniejszości narodowej określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez Dyrektora na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego.

§ 14

1. Jednostkami organizacyjnymi szkoły są oddziały.
2. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca

§ 15

Zadania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły:

1. odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dzieci;
2. dbałość o prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego;
3. wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności oraz zainteresowań;
4. doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.

§ 16

Prawa i obowiązki uczniów

1. Uczniowie mają prawa wynikające w szczególności z Konwencji o Prawach Dziecka, przepisów oświatowych i niniejszego Statutu.

Uczeń ma prawo do:

1. opieki wychowawczej i zapewnienia warunków bezpieczeństwa,
2. zapoznania się z programami nauczania poszczególnych przedmiotów,
3. właściwie zorganizowanego procesu kształcenia – dostosowania treści, metod i organizacji nauczania do możliwości psychofizycznych uczniów,
4. sprawiedliwej, umotywowanej i jawnej oceny oraz uzyskania informacji o zasadach oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów,
5. życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie kształcenia i wychowania,
6. swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
7. rozwijania swych zainteresowań, zdolności i talentów na zajęciach lekcyjnych, pozalekcyjnych oraz nadobowiązkowych,
8. powiadomienia go o terminie i zakresie klasówek i sprawdzianów wiadomości,
9. odpoczynku w czasie przerw międzylekcyjnych oraz w czasie ferii szkolnych (na czas ich trwania nie powinno się zadawać prac domowych),
10. przystąpienia do egzaminu klasyfikacyjnego i poprawkowego na określonych zasadach
11. higienicznych warunków nauki i wypoczynku,
12. pomocy psychologiczno – pedagogicznej oraz pomocy pielęgniarki szkolnej,
13. pomocy materialnej ze środków przeznaczonych na ten cel, korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblio-

teki i świetlicy, podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych pod opieką nauczyciela,

14. przynależności do organizacji i stowarzyszeń działających na terenie szkoły,
15. reprezentowania szkoły w konkursach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.

Uczeń ma obowiązek:

1. uczęszczania na wszystkie obowiązkowe zajęcia w szkole,
2. punktualnie przychodzić na lekcje,
3. uczyć się systematycznie, pracować nad własnym rozwojem,
4. aktywnie uczestniczyć w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły,
5. godnie reprezentować szkołę,
6. odnosić się z szacunkiem do nauczycieli i innych pracowników szkoły,
7. chronić życie i zdrowie własne, nauczycieli oraz innych uczniów,
8. dbać o ład i porządek oraz mienie szkolne, własne i innych,
9. starać się o uzyskanie jak najwyższej oceny własnego zachowania wg kryteriów określonych w Wewnętrzny Regulaminie Oceniania i Zachowania,
10. przestrzegać postanowień Statutu, Regulaminu Wewnętrznego Szkoły oraz ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
11. ustawiać się po dzwonku na lekcję przed daną salą lekcyjną i oczekiwać na nauczyciela w spokoju i ciszy.
12. nie opuszczać samowolnie terenu szkoły podczas trwania wszystkich lekcji i w czasie międzylekcyjnym.
13. w terminie do dwóch tygodni od powrotu do szkoły usprawiedliwić nieobecności.
14. Uczniów obowiązuje w szkole strój czysty, schludny, w kolorach stonowanych.
15. Uczniów obowiązuje w szkole zakaz używania urządzeń multimedialnych. Urządzenia te powinny być wyłączone w godzinach pobytu dziecka w szkole. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczone i zgubione urządzenia multimedialne.
16. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może skorzystać z telefonu, ale wyłącznie za zgodą i w obecności nauczyciela lub w sekretariacie.
17. W razie złamania zakazów urządzenie multimedialne zostanie skonfiskowane i zdeponowane w sekretariacie szkoły. Po telefonicznej informacji po odbiór urządzenia zgłaszają się rodzice/opiekunowie.

System nagród i kar

1. Nagrodę lub karę może otrzymać: uczeń, zespół klasowy oraz zespół uczniów.

2. Za wzorową i przykładną postawę oraz bardzo dobre wyniki w nauce uczeń może otrzymać następujące wyróżnienie:

1. pochwałą wychowawcy lub nauczyciela wobec klasy,
2. pochwałą nauczyciela lub dyrektora wobec całej klasy,
3. nagrodę rzeczową za pracę społeczną, sukcesy sportowe itp.,
4. nagrodę rzeczową za udział w etapie wojewódzkim konkursów przedmiotowych,
5. nagrodę rzeczową za celujące i bardzo dobre wyniki w nauce i wzorowe zachowanie,
6. uczniowie klas I-III – nagrodę za szczególne osiągnięcia (ustala wychowawca),
7. uczniowie klas IV- VIII – nagrodę za świadectwo z wyróżnieniem

Za lekceważenie nauki i innych obowiązków szkolnych oraz naruszenie porządku szkolnego uczeń może być ukarany:

1. upomnieniem wychowawcy, pedagoga, psychologa lub innego nauczyciela w indywidualnej rozmowie z uczniem,
2. upomnieniem udzielonym przez wychowawcę wobec klasy,
3. uwagą wpisaną do dzienniczka ucznia lub zeszytu przedmiotowego do wiadomości rodziców ucznia,
4. pozbawieniem pełnionych funkcji w klasie,
5. upomnienie dyrektora w indywidualnej rozmowie w obecności wychowawcy,
6. pozbawienie funkcji pełnionych na forum szkoły,
7. zakazem uczestniczenia w imprezach szkolnych (dyskoteki, przedstawienia, zawody sportowe).
8. przeniesieniem do równoległej klasy na wniosek Rady Pedagogicznej.
9. przeniesieniem do innej szkoły wyłącznie za zgodą Śląskiego Kuratora Oświaty.

Procedury

W każdym przypadku rozwiązywania problemów związanych z naruszeniem przez ucznia obowiązujących w szkole zasad, niezbędna jest ścisła współpraca przedstawicieli szkoły z rodzicami ucznia.

1. rodzice są bezzwłocznie zawiadamiani o każdym przypadku naruszenia przez niego obowiązujących w szkole regulaminów.
2. w celu rozwiązania zaistniałego problemu przedstawiciel szkoły:
 - a) ustala jak najszybszy termin spotkania z uczniem i jego rodzicami/opiekunami.
 - b) prowadzi rozmowę z rodzicami/opiekunami w czasie, której wspólnie ustalane są dalsze działania wobec dziecka, zasady współpracy między rodzicami a szkołą oraz możliwość uzyskania pomocy specjalistycznej.
 - a) prowadzi rozmowę interwencyjną z uczniem.

- b) uczeń w obecności rodziców podpisuje kontrakt, w którym zobowiązuje się do przestrzegania określonych w szkole reguł,
 - a) nadzór nad wypełnieniem kontraktu przez ucznia sprawują rodzice/opiekunowie i przedstawiciel szkoły,
 - b) uczniowie potrzebujący pomocy specjalistycznej są kierowani, za zgodą rodziców/opiekunów do odpowiedniej placówki.
1. Brak współpracy ze strony rodziców/opiekunów oraz dalsze łamanie zasad przez ucznia powodują:
 - a) zastosowanie określonych w Statucie Szkoły konsekwencji dyscyplinarnych,
 - b) zgłoszenie sprawy do sądu rodzinnego.
 1. Policja lub inny uprawniony organ są wzywane do szkoły, w przypadku gdy:
 - a) zachowania ucznia zagrażają bezpieczeństwu innych osób,
 - b) kradzieży lub innych wykroczeń,
 - c) istnieje podejrzenie, że uczeń może posiadać nielegalne substancje psychoaktywne,
 - d) znalezione zostaną na terenie szkoły nielegalne substancje psychoaktywne.
 1. Zastosowana kara powinna być adekwatna do popełnionego uchybienia. Kary nie mogą być stosowane w sposób naruszający nietykalność i godność osobistą ucznia.
 2. O nałożonej karze informuje się rodziców w ciągu 3 dni od zdarzenia.
 3. Uczeń lub jego rodzice mają prawo odwołać się od wymierzonej kary w ciągu 3 dni roboczych od uzyskania informacji do:
 - a) opiekuna Samorządu Uczniowskiego, Pedagoga, Dyrektora, jeżeli karę wymierzył wychowawca,
 - b) Pedagoga, Opiekuna Samorządu Uczniowskiego, jeżeli karę wymierzył Dyrektor,
 - c) Rzecznika Praw Ucznia przy Kuratorium Oświaty i Wychowania, po wyczerpaniu odwołań szkolnych.
 1. Dyrektor rozpatruje odwołanie najpóźniej w ciągu 10 dni od jego otrzymania. Rozstrzygnięcie dyrektora jest ostateczne.
 2. Od kar nakładanych przez Dyrektora przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy. Przed pojęciem rozstrzygnięcia dyrektor zasięga opinii Rady Pedagogicznej. Na odwołanie odpowiada pisemnie.
 3. W przypadku naruszenia praw dziecka przez nauczyciela, uczeń lub jego rodzic/opiekun ma prawo zgłosić sprawę do:
 - a) wychowawcy klasy,
 - b) pedagoga lub psychologa,
 - c) dyrektora szkoły.

1. Osoba poinformowana o zdarzeniu ma obowiązek w ciągu 14 dni powiadomić ucznia lub rodziców/opiekunów o rozstrzygnięciu sprawy.

Uczeń występujący w obronie praw uczniowskich nie może być z tego powodu negatywnie oceniany. W razie potrzeby przysługuje mu prawo pomocy ze strony Dyrektora Szkoły lub Rady Rodziców.

§ 18

Prawa i obowiązki rodziców

Rodzice/opiekunowie prawni ponoszą odpowiedzialność za kształcenie oraz wychowanie swoich dzieci.

Do podstawowych obowiązków rodziców/opiekunów dziecka należy:

- Zapisanie dziecka do szkoły do końca marca roku kalendarzowego
- Zapewnienie regularnego uczęszczania dziecka do szkoły
- Zapewnienie dziecku warunków umożliwiających przygotowanie się do zajęć lekcyjnych
- Współpraca z wychowawcami i nauczycielami
- Obecność na zebraniach i wywiadówkach
- Kierowanie próśb o zwolnienie ucznia z zajęć szkolnych w formie pisemnej
- Uzgadnianie z wychowawcą i dyrektorem zwolnienia dziecka na dłuższy czas z zajęć lekcyjnych
- Udzielanie w miarę możliwości pomocy szkole

Rodzice /prawni opiekunowie mają prawo do:

- dostępu do wszelkich informacji dotyczących kształcenia i wychowywania ich dzieci;
- rzetelnej informacji o postępach i ocenach nauki oraz zachowania dziecka;
- wsparcia ze strony szkoły w razie problemów wychowawczych.

1

§ 19

1. Szkoła używa pieczęci i stempli zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
3. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy.

§ 21

1. Szkoła posiada własny sztandar oraz ceremoniał szkolny. (zał. 3)

§ 21

1. Szczegółowe zasady organizacji życia szkoły określają regulaminy.
2. Statut wchodzi w życie z dniem uchwalenia.